

**Cabinet Finex Consulting, spécialisé dans la formation pratique en Comptabilité,
Gestion des Projets et en Microfinance Tél 95 84 86 90/ 96 27 61 81**

NB : La pratique de la **Comptabilité des Projets_ONG et Associations** au Cabinet Finex Consulting à 75 000F sur 6 séances de 3h en week end. Nous invitons les diplômés en Comptabilité à essayer ce cas avec la théorie universitaire. **Ils pourront comprendre la différence entre la théorie et la pratique.** Pour ceux qui savent que ce cas est indispensable pour leur vie professionnelle, merci de s'inscrire en payant 10000F dans les 75000F au 96 27 61 81 pour suivre la formation sur nos antennes (Porto_Novo_Cotonou_Abomey Calavi_Lokossa_Allada_Bohicon_Dassa_Parakou Natitingou_Kandi) ou en visioconférence si vous êtes loin des antennes ou hors du pays.

NB : La comptabilité des projets **ne donne pas un premier emploi.** Donc nous prions ceux qui cherchent un premier emploi de partir des formations sur **la gestion de la caisse, le système d'organisation comptable en entreprise, le logiciel HYPERSOFT.**

Depuis le 1^{er} Janvier 2024, nous avons un nouveau module intitulé **FORMATION SUR LE SYSTEME COMPTABLE DES ENTITES A BUT NON LUCRATIF AVEC LE LOGICIEL HYPERSOFT SYCEBNL** qui vous permettra de maîtriser la mise en place de la comptabilité des entités à but non lucratif allant de l'élaboration des états financiers d'ouverture et de fin d'exercice. Normalement, c'est après cette formation qu'on peut suivre la **COMPTABILITE DES PROJETS**

CAS PRATIQUE SUR LA COMPTABILITE DES PROJETS ONG ASSOCIATIONS : SUIVI BUDGETAIRE SOLIDARITE POUR LE DEVELOPPEMENT DU BENIN (SODEB ONG) met en œuvre

le projet « SAUVE MA VIE » financé par la Banque Mondiale pour accompagner les jeunes de la Commune d'Abomey Calavi à l'auto emploi par des formations professionnelles pour une période de 2 ans (1^{er} /01/2022 au 31/12/2023).

Dans le cadre du recrutement du Comptable Projet pour le compte de SODEB ONG, le Cabinet Finex Consulting, chargé du recrutement, soumet ce cas pratique pour apprécier l'aptitude des candidats.

Les opérations réalisées au cours du 1^{er} trimestre de l'année 2022 sont les suivantes :

25/01/2022 : L'ONG a reçu de la BANQUE MONDIALE la 1^{ère} tranche du budget qui s'élève à 54 937 500 Francs CFA. Cette somme a été virée sur le compte bancaire UBA ouvert par l'ONG pour la gestion de ce projet.

02/02/2022 : Organisation d'une séance de sensibilisation des jeunes sur l'auto emploi. Les dépenses effectuées pour cette journée sont les suivantes :

- a) Paiement des frais de déplacement aux jeunes sensibilisés. Montant de l'état de paiement N° 001/SODEB/DE/RAF/SA : 850 000 F
- b) Paiement des frais de mission des cadres de l'Unité de Gestion. Montant de l'état de paiement N° 002/SODEB/DE/RAF/SA : 600 000 F

05/02/2022 : Réception de la facture n° DPT206 du fournisseur AYI pour acquisition de matériel information et mobilier de bureau. Le détail de cette facture se présente comme suit :

- c) 02 Ordinateurs portatif HP : 250 000 HT par unité
- d) 02 Imprimantes HP : 150 000 HT par unité
- e) 02 Bureaux en bois simple : 150 000 HT par unité
- f) 02 Fauteuils directeur : 75 000 HT par unité

15/02/2022 : Réception et paiement de la facture n° 068/CFC/DG/RAF/SA du Cabinet Finex Consulting pour l'élaboration du document stratégique sur l'auto emploi. Montant HT : 14 650 000

17/02/2022 : Réception de la facture N° 0082/02/2022 de l'hôtel MIWA dans le cadre de l'organisation de la séance de sensibilisation des jeunes. Le détail de cette facture se présente comme suit : Location de salle : 200 000 HT ; Pause-café : 220 000 HT ; Pause déjeuner : 550 000 HT ; TVA 18% : 174 600 ; Montant TTC : 1 144 600

28/02/2022 : Traitement des salaires du mois de Février 2022 des Cadres de l'Unité de Gestion du Projet

Nom et Prénoms	Fonction	Salaire Brut
BIGNON Jean	Chef Projet	800 000
TCHEWE Ange	Comptable Projet	600 000
MITON Aminata	Animatrice Projet	300 000

Le taux du risque professionnel est de 1%

01/03/2022 : Paiement des salaires du mois de Février par un ordre de virement

03/03/2022 : Paiement de la facture n° DPT206 et la facture n° 0082/02/2022 par virement bancaire

10/03/2022 : Déclaration et paiement des charges fiscales et sociales sur les salaires du mois de Février 2022

15/03 Réception et paiement de la facture n° 0122/03/2022 du fournisseur SESSI pour achat de fourniture de bureau stockable : montant total HT : 1500 000

17/03/2022 : Installation de 50 jeunes dans les centres de formation. Les subventions allouées pour la formation de ses jeunes ont été virées le même jour.

20/03/2022 : Traitement et paiement des salaires du mois de mars conformément aux salaires du mois de Février.

23/03/2022 : Réception de la facture n° 322/22 du fournisseur ALIMAN pour achat des produits d'entretien : Montant total TTC : 708 000

30/03/2022 : Appel de fonds du solde du budget.

Travail à faire :

- 1) Définir le budget prévisionnel et donnez ses objectifs pour une organisation.

- 2) Quels sont les éléments de base pour élaborer le budget prévisionnel ?
- 3) Quels sont les éléments qui peuvent amener une organisation à actualiser un budget ?
- 4) Que savez-vous du suivi budgétaire dans une organisation ?
- 5) Quels sont les objectifs du suivi budgétaire ?
- 6) Quels sont les documents ou outils de gestion à regrouper avant de faire un suivi budgétaire ?
- 7) En tant que Comptable Projet, vous avez comme tâche d'assurer le contrôle interne de la comptabilité. Comment comptez-vous assurer cette tâche ?
- 8) Quelle est l'importance de ce contrôle interne de la comptabilité ?
- 9) Quels sont les objectifs de ce contrôle interne de la comptabilité ?
- 10) Que savez-vous du rapport financier dans la gestion d'une Organisation ?
- 11) Quels sont les objectifs de son élaboration ?
- 12) Présenter le suivi budgétaire (base engagement et ordonnancement) du mois de Janvier, Février et Mars 2022 de ce projet. Le Plan de Travail Annuel Budgétisé de ce projet se trouve en annexe 1.

NB : Le projet n'est pas assujéti à des impôts et taxes.

Annexe1 : Plan de Travail Annuel Budgétisé suivant a été élaboré et validé

Code	Activités	Montant budgétisé
2.1.1	Organisation des séances de sensibilisation des jeunes sur l'auto emploi	5 000 000
2.1.2	Recrutement d'un consultant pour l'élaboration du document stratégique sur l'auto emploi	15 000 000
2.1.3	Accompagnement de 100 jeunes dans des formations professionnelles par une subvention de 200 000f par bénéficiaire auprès des centres de formation	20 000 000
2.1.4	Organisation des suivis des activités	2 000 000
2.2.1	Paiement des salaires et accessoires aux agents	22 000 000
2.2.2	Acquisition de matériel et mobilier de bureau	500 000
2.2.3	Acquisition de matériel informatique	1 000 000
2.2.4	Paiement diverses charges de fonctionnement (électricité, eau, téléphone...)	850 000
2.2.5	Liquidation des frais d'assurance maladie du personnel	400 000
2.2.6	Achat de fourniture de bureau, d'entretien et de consommables informatiques	6 500 000
TOTAL		73 250 000

Se former, c'est bon. Se professionnaliser au Cabinet Finex Consulting, c'est encore mieux.

Au Cabinet Finex, c'est un apprentissage en situation réelle de travail au **95 84 86 90**.

Un label d'excellence pour la professionnalisation au Bénin

Dates de formation : Les samedis 27 Avril_4_11_18_25 Mai_1^{er} Juin de 15h30 à 18h30 à 75 000 F CFA payable par tranches sur la durée de la formation. Nous invitons ceux qui ont fait inscription à traiter ce cas. Inscrivez-vous au 96 27 61 81 /95 84 86 90 ou sur nos antennes.